

СОГЛАСОВАНО

Решением Учредителя № 14А от 08.09.2015



УТВЕРЖДЕНО

Приказом генерального директора

ООО «КПАП»

от 08.09.2015 № 65а

ПОЛОЖЕНИЕ

о критерии оценки знаний на экзаменах по итоговой аттестации, промежуточных экзаменах и зачетах в Автошколе ООО «Киришские пассажирские автоперевозки»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о критерии оценки знаний на экзаменах по итоговой аттестации, промежуточных экзаменах и зачетах является локальным актом Автошколы, регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке учащихся по различным предметам.

Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995г. N 610 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 10.03.2000г. N 213, от 23.12.2002 N 919, от 31.03.2003 N 175

1.2. Промежуточная аттестация - это любой вид аттестации обучающихся во всех учебных группах, кроме итоговой аттестации, проводимой в конце обучения.

Целью аттестации являются:

- ❖ установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- ❖ контроль выполнения учебных программ;

1.3. Настоящее положение определяет критерии оценки знаний на аттестационных экзаменах, промежуточных экзаменах, зачетах и призвано обеспечить одинаковые требования к знаниям, умениям, практическим навыкам обучающихся в Автошколе «КПАП».

Освоение образовательных программ дополнительного профессионального образования профессиональной подготовки завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

1.4. Задачами текущего контроля является:

- оценить промежуточные результаты освоения обучающимися образовательной программы в виде отметки;

- использовать результатов текущего контроля знаний для систематического анализа ошибок и организации своевременной педагогической помощи обучающемуся;
- определение уровня освоения обучающимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала;
- корректировка педагогическими работниками темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

1.5. Периодичность и порядок текущего контроля.

Контроль качества усвоения пройденного материала осуществляется преподавателем, мастером производственного обучения в ходе проведения занятий с выставлением оценок в журнале учета занятий (индивидуальной книжке учета обучению вождению автотранспортных средств).

Текущий контроль знаний обучающихся систематически осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями. При проведении теоретических занятий должно быть опрошено не менее 3-4 человек (устные виды контроля, устный ответ на поставленный вопрос). Письменные виды контроля (письменные выполнения тренировочных упражнений).

Текущий контроль знаний обучающихся предполагает анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.

1.6. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на аргументированное объявление отметки за устный ответ до конца учебного занятия
- на проведение дополнительных занятий по отдельным разделам и темам образовательной программы при неудовлетворительных результатах текущего контроля
- на рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии, организованной в образовательном учреждении.

1.7. Педагогические работники обязаны вести записи в классном журнале в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведенных для учебного предмета (темы).

1.8. Для определения качества усвоения учебного материала и оценки знаний обучающихся проводятся итоговые занятия. По результатам итоговых занятий определяется готовность каждого обучающегося и в целом учебной группы к итоговой аттестации. Лица, получившие положительные оценки по всем предметам обучения допускаются к итоговой аттестации.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

2.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся и преподаватель предмета в учебной группе, руководитель Автошколы. Права несовершеннолетнего обучающегося могут представлять его родители (законные представители).

2.2. Преподаватель, осуществляющий промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- ❖ разрабатывать материалы для всех форм промежуточной аттестации обучающихся за курс обучения;

- ❖ проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки требованиям программы обучения;

- ❖ давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

2.3. Преподаватель в ходе аттестации не имеет права:

- ❖ использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм промежуточной аттестации обучающихся за период обучения;

- ❖ использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Автошколы;

- ❖ оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

2.4. Преподаватель обязан проинформировать обучающихся или родителей несовершеннолетнего слушателя (законных представителей) на следующем занятии о результатах промежуточной аттестации за время обучения. В случае неудовлетворительной аттестации по итогам обучения уведомить учащегося или его родителей (законных представителей) о сроках и формах ликвидации задолженности.

2.5. Обучающийся (Слушатель) имеет право:

- ❖ проходить все формы промежуточной аттестации за время обучения в порядке, установленном Автошколой;

- ❖ знакомиться с формами и результатами промежуточной аттестации обучающихся, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- ❖ обжаловать результаты промежуточной аттестации в случае нарушения Автошколой процедуры аттестации;

- ❖ в случае уважительной причины на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку.

2.6. Обучающийся (Слушатель) обязан:

- ❖ соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся;

- ❖ вести контроль результатов его промежуточной аттестации;

- ❖ принимать меры по ликвидации задолженности по предметам обучения.

2.7. Автошкола определяет нормативную базу проведения промежуточной аттестации обучающихся, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

2.8. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не допускаются к промежуточной аттестации. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

2.9. От промежуточной аттестации не освобождаются обучающиеся (слушатели), пропустившие занятия даже по уважительным причинам.

При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, учащийся не аттестуется. В журнал учета занятий в соответствующей графе отметка не выставляется.

2.10. Обучающийся (Слушатель) по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал преподавателю или генеральному директору Автошколы во внеурочное время после самостоятельной подготовки или замещения пропущенных занятий со следующей группой.

В этом случае учащиеся или их родители (законные представители) информируют администрацию Автошколы о желании пройти промежуточную аттестацию. Директор Автошколы составляет график зачётных мероприятий во внеурочное время. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в журнал учета занятий.

2.11. Обучающиеся (Слушатели), не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.

3.ЗАЧЕТ

3.1. Зачет является одной из форм итоговой аттестации обучающихся. Он проводится после завершения пройденного материала по определенному циклу либо предмету согласно учебно-календарных планов.

3.2. Перед зачетом обучающиеся получают перечень вопросов по всему объему пройденного материала по определенному предмету.

3.3. В ходе проведения зачета обучающимся отводится время для подготовки, затем идет собеседование по заданной теме зачета.

3.4. Развернутый ответ обучающегося должен представлять собой верное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять свои знания.

3.5. При оценке ответа обучающегося следует руководствоваться следующими критериями и учитывать:

- полноту и правильность ответа;
- степень осознанности и понимания изученной темы;
- логическое изложение материала;
- умение делать обобщение, выводы, ссылки на нормы закона;
- правильное пользование юридическими терминами, понятиями;
- степень осознанности, понимания излагаемого материала;
- умение приводить примеры, раскрывающие суть изложенного, содержания статей закона;
- степень усвоения материала;

3.6. Отметка «зачет» (зачтено) ставится в том случае, если соблюдены все показатели по перечисленным выше критериям. По итогам зачета преподавателем составляется протокол, сведения заносятся в соответствующий журнал, протокол экзамена (зачета).

3.7. Если обучающийся не показал свою подготовленность в соответствии с указанными выше критериями, то они должны повторно пройти процедуру сдачи зачета.

4.ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ ЭКЗАМЕН

4.1.Промежуточный экзамен является одной из форм итоговой аттестации обучающегося. Проводится после окончания курса или цикла по предмету. К промежуточному экзамену допускаются обучающиеся, успешно прошедшие курс обучения по предмету. Промежуточные экзамены устанавливаются администрацией Автошколы.

Промежуточные аттестации обучающихся проводятся как письменно, так и устно в форме зачёта по предметам:

- Основы законодательства в сфере дорожного движения в объеме 2 (двух) учебных часов.
- Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории «В» как объектов управления в объеме 1 (один) учебный час;
- Психофизические основы деятельности водителя;
- Первая помощь. проводится экзамен в объеме 1 (один) учебный час.
- По курсу предмета «Вождение» проводятся контрольные занятия в объеме 4 (четырёх) часов.

4.2.Промежуточные устные экзамены могут проводиться по билетам, в форме собеседования или защиты реферата, а также в форме тестирования. Выбор формы проведения экзамена прерогатива автошколы.

4.3.Перед промежуточным экзаменом обучающиеся получают вопросы по предмету, для них проводится консультация, при необходимости—индивидуальные занятия.

4.4.В ходе промежуточного экзамена обучающиеся получают билеты, на подготовку к ответам отводится 20 минут.

4.5.Развернутый ответ обучающегося должен представлять собой связное, логическое последовательное сообщение.

4.6.При оценке ответа обучающегося необходимо руководствоваться теми же критериями, что и при сдаче зачета.

Оценка «5» ставится, если обучающийся:

- полно излагает материал, обнаруживает понимание материала;
- осознает излагаемый материал;
- умеет делать обобщение, выводы, ссылки на нормы законов;
- правильно пользоваться юридическими терминами, понятиями;
- умеет приводить примеры, раскрывающие суть изложенного не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же поправляет.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;

➤ не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений, искажающих их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «1» ставится, если обучающийся обнаруживает полное незнание и непонимание материала.

4.7. По результатам промежуточных экзаменов составляется протокол, сведения о проведении экзаменов заносятся в журнал и в протокол.

5. ВЫПУСКНЫЕ АТТЕСТАЦИОННЫЕ ЭКЗАМЕНЫ.

5.1. Итоговая аттестация выпускников автошколы проводится квалификационными комиссиями, состав которых определяется приказом директора Автошколы «КПАП». Комиссия состоит из председателя, зам. председателя и членов комиссии как из числа преподавателей автошколы, преподающих предмет, по которому проходит экзамен, так и представителей Государственной инспекции по безопасности дорожного движения.

5.2. Итоговая аттестация проводится в форме выпускного экзамена, который проводится по билетам. Перед итоговым экзаменом выпускники получают вопросы, проводятся консультации.

5.3. К итоговым квалификационным экзаменам выпускников не допускаются обучающиеся, имеющие неудовлетворительную оценку по промежуточным экзаменам. Обучающиеся, у которых есть неудовлетворительная итоговая оценка по данному предмету, либо несданные зачеты и экзамены, к итоговым экзаменам не допускаются. Если задолженности не будут устранены не позднее чем за неделю до выпускных аттестационных экзаменов, то обучающийся может быть отчислен из автошколы, либо по согласованию с директором Автошколы «КПАП» сдать экзамены на следующем потоке за дополнительную оплату.

5.4. Освобождение выпускников от итоговых аттестационных экзаменов осуществляется на основе заключения клинико-экспертной комиссии амбулаторно-профилактического учреждения, в котором наблюдался выпускник, и по мере поступления документов по решению директора.

5.5. Критерий оценки знаний на итоговых аттестационных экзаменах выпускников тот же, что и на семестровых экзаменах и на зачетах.

5.6. В случае разногласий между членами аттестационной комиссии в оценке устного ответа выпускника вопрос решается большинством голосов с обязательной записью в протоколе особого мнения членов комиссии, не согласованных с решением большинства.

5.7. По результатам итоговых аттестационных экзаменов выпускников оформляется протокол, который подписывается председателем, зам. председателя и членами комиссии. Соответствующие отметки также проставляются в учебном журнале.